



Estimado/a amigo/a,

La meta del **Plan de Formación de la FEMP** es contribuir a la modernización de la Administración Local y la mejora en la calidad de los servicios proporcionados a los ciudadanos a través de una formación especializada y de impacto.

Para avanzar en este objetivo, la FEMP desarrolla **ACCIONES FORMATIVAS EN FORMATO E-LEARNING CON CONTENIDOS PROPIOS** para su Plan de Formación 2021. Estas acciones formativas se impartirán **desde septiembre a finales de noviembre de 2021 (fechas por determinar)**. La inscripción ya está abierta y le rogamos difunda la información de esta acción formativa entre el personal de su Corporación que se ajuste a los perfiles descritos:

- **Dirigir Personas de Manera Creativa.** 12 horas lectivas.  
Destinatarios: Profesionales de la administración pública local que, en su actividad diaria, gestionan equipos de trabajo y están interesados en aplicar la creatividad en sus ámbitos de gestión a fin de obtener soluciones innovadoras a sus problemas.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2107gesp1>
- **El reglamento y la ley general de subvenciones.** 12 horas lectivas.  
Destinatarios: Técnicos que necesiten del conocimiento de la ley en sus funciones cotidianas.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2108legi1>
- **Accesibilidad universal aplicada a técnicos municipales.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Técnicos y responsables relacionados con las Áreas de Accesibilidad, Movilidad, Territorio y Urbanismo.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2109acce1>
- **Accesibilidad en parques y jardines y zonas verdes.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Los técnicos municipales responsables de las áreas de proyectos y de obras; en concreto, los que desempeñan cometidos en las áreas de parques, jardines y zonas verdes urbanas, tanto parques y jardines en los

cascos urbanos como en parques forestales .

Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2110acce1>

- **Atención y trato adecuado a las personas con discapacidad.** 40 horas didácticas.

Destinatarios: Todos los empleados públicos de la administración Local y en especial, los de atención al público.

Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2111acce1>

- **Lenguaje claro, instrumento de accesibilidad cognitiva para los técnicos de la administración local.** 40 horas didácticas.

Destinatarios: Responsables técnicos de la Administración Local en general y accesibilidad en particular.

Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2112acce1>

- **Movilidad y Seguridad Vial Urbana I: Movilidad y seguridad vial en los contextos urbanos.** 40 horas didácticas.

Destinatarios: Responsables técnicos de las Áreas municipales de seguridad vial, movilidad sostenible, transporte urbano, obras públicas, infraestructuras y urbanistas.

Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2113movi1>

- **Movilidad y Seguridad Vial Urbana II: Planificar la movilidad y seguridad vial urbana.** 60 horas didácticas.

Destinatarios: Responsables técnicos municipales de movilidad, seguridad vial, transportes, urbanismo, etc.

Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2114movi1>

- **Movilidad y Seguridad Vial Urbana III: Auditorías Urbanas de movilidad y seguridad vial.** 40 horas didácticas.

Destinatarios: Responsables técnicos municipales de movilidad, seguridad vial, transportes, urbanismo, etc.

Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2115movi1>

- **Conceptos y métodos para las valoraciones urbanísticas y catastrales I. La Valoración inmobiliaria. Conceptos y métodos.** 40 horas didácticas.

Destinatarios: Responsable municipal en materia de valoraciones (arquitecto municipal, arquitecto técnico, aparejador, letrado, Secretario de Ayuntamiento, etc.), en particular aquel que tenga relación o esté interesado en la valoración inmobiliaria.

Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2116urba1>

- **Conceptos y métodos para las valoraciones urbanísticas y catastrales II. Valoraciones urbanísticas y expropiatorias.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Responsable municipal en materia de valoraciones (arquitecto municipal, arquitecto técnico, aparejador, letrado, Secretario de Ayuntamiento, etc.), en particular aquel que tenga relación o esté interesado en la valoración inmobiliaria.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2117urba1>
- **Conceptos y métodos para las valoraciones urbanísticas y catastrales III. Valoración catastral.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Responsable municipal en materia de valoraciones (arquitecto municipal, arquitecto técnico, aparejador, letrado, Secretario de Ayuntamiento, etc.), en particular aquel que tenga relación o esté interesado en la valoración inmobiliaria.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2118urba1>
- **Implantación y desarrollo de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno en los gobiernos locales.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Habilitados nacionales, responsables y técnicos de cualquier áreas municipales y, en especial, de unidades de planificación, información o tramitación de solicitudes de acceso a la información, evaluación, calidad o responsables de portales de transparencia .  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2119cali1>
- **Cálculo de costes de los servicios públicos municipales.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Técnicos municipales del área económica. Secretarios e Interventores de Administración Local.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2120hhll1>
- **Ley General de Telecomunicaciones.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Empleados de la Administración Local que tengan competencias en telecomunicaciones, urbanismo, medio ambiente y sanidad..  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2121nntt1>
- **Acceso a los fondos de cooperación internacional para el desarrollo de la UE: formulación, networking y presentación.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Empleados públicos locales con funciones en el Área de cooperación al desarrollo, así como Secretarios e Interventores, y en general cualquier técnico municipal que quiera ampliar conocimiento en materia de captación de recursos financieros.

Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2122coop1>

- **La prevención del ruido en las ciudades españolas.** 40 horas lectivas.  
Destinatarios: Responsables municipales de las Áreas de medio ambiente, urbanismo, policía local.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2123medi1>
- **Introducción al senior cohousing.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Empleados y responsables de entidades locales, que desarrollan su trabajo en relación con los mayores tanto en ámbitos urbanos como rurales.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2124bien1>
- **Señalización accesible y comprensible.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Responsables técnicos de EELL de las Áreas de accesibilidad, edificación, urbanismo y de prestación de servicios municipales (deportes, educación, cultura, etc.).  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2125acce1>
- **Diseño del espacio público urbano para toda la ciudadanía.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Técnicos de entidades locales de las Áreas de movilidad, seguridad vial, transporte público, urbanismo y medio ambiente.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2126movi1>
- **Adaptación de las Entidades Locales al Esquema Nacional de Seguridad.** 40 horas didácticas.  
Destinatarios: Técnicos Municipales encargados de la adaptación de los sistemas municipales al ENS.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2127nntt1>
- **Contratación Pública Electrónica.** 70 horas didácticas.  
Destinatarios: Empleados públicos locales de las Áreas jurídica, contratación, tesorería, intervención, modernización y nuevas tecnologías.  
Inscripción y más información:  
<http://formacion.femp.es/cursos/show/2128legi1>
- **Mejora de las Competencias e-Learning de los Formadores Internos.** 20 horas didácticas.  
Destinatarios: Todos los empleados públicos de la administración Local que realicen funciones de formación interna.  
Inscripción y más información:

<http://formacion.femp.es/cursos/show/2129rrhh1>

**INSTRUCCIONES PARA LA INSCRIPCIÓN:** Puede realizar su solicitud de participación accediendo al área de formación de la FEMP.

Si no es usuario registrado de la página de formación de la FEMP **tendrá que registrarse previamente en la página <http://formacion.femp.es/formacion>.**

Una vez realizado su registro, recibirá en su correo electrónico su clave de acceso. Una vez disponga de usuario (email de registro) y clave de acceso visite la página de inscripción del curso, introduzca su usuario y contraseña y pinche en el botón solicitar inscripción. Recibirá un correo automáticamente confirmando su registro y, en caso de ser aceptada su inscripción, le será comunicado a su correo electrónico a la mayor brevedad posible.